



ДЕТСКА ГРАДИНА „СНЕЖАНКА“ – ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

ул. "Александър Стамболийски" № 96; тел. 0538/4-25-61; 0878110040; e-mail: deca_veliki_preslav@abv.bg

Правилата са утвърдени
със заповед № 15.1.15.09.2025г.
на директора
на ДГ „Снежанка“...
гр. Велики Преслав
обл. Шумен

ПРАВИЛА ЗА ДОСТЪПА В СГРАДА И ДВОРНО ПРОСТРАНСТВО

на детска градина „Снежанка“, гр. Велики Преслав ; обл. Шумен ; общ. Велики Преслав

Чл. 1. В Правилата за безопасност и ограничаване на достъпа в детската градина се определят правата и задълженията на работещите в детската градина, родители и други посетители, както и се урежда организацията на дейността им съобразно особеностите на детската градина.

Чл. 2. С оглед осигуряване на безопасност за децата се забранява:

1. преминаването на граждани през двора на детската градина;
2. разхождането на домашни любимци и/или други животни;
3. влизането и паркирането на автомобили.

Чл. 3. (1) По изключение в двора на детската градина могат да спират автомобили, осъществяващи разтоварна дейност за нуждите на градината (*доставяне на хранителни продукти, хигиенни материали, пясък и материали за предстоящ ремонт*).

(2) При осъществяване на ремонтни дейности се издава специална заповед на директора за спирането на автомобили и достъпа на лица, извършващи ремонтните дейности.

Чл. 4. В извън работно време и почивни дни се заключват входовете и порталите на детската градина.

Чл. 5. В детската градина се осъществява пропускателен режим за външни лица само през централния вход, както следва:

1. В специален прономерован и прошнурован дневник срещу представяне на документ, удостоверяващ самоличност, се отбелязват трите имена на посетителите, лицето при което отиват, часа на влизане и номера на оборотния пропуск, който се връчва на посетителя.



ДЕТСКА ГРАДИНА „СНЕЖАНКА“ – ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

ул. "Александър Стамболийски" № 96; тел. 0538/4-25-61; 0878110040; e-mail: deca_veliki_preslav @abv.bg

2. При напускане на сградата пропуска се връща, като в дневника се отбелязва часа на излизане.

3. Прави се проверка на посетителя, както и неговия багаж за притежаване на оръжие и други опасни вещества и предмети.

4. Не се допуска внасянето на обемисти предмети и вещи, освен с разрешение на директора на детската градина.

Чл. 5. Ръководителите на допълнителни дейности в ДГ; лица, осъществяващи развлекателни дейности за децата и други, които имат служебни ангажименти в детската градина се запознават с правилата за достъп и безопасност и се задължават да ги спазват стриктно.

Чл. 6. (1). Родителите на децата имат право на достъп до съблекалните на детската група.

(2) Родителите на децата нямат право на достъп до останалите помещения.

(3) Родителите на децата могат да посещават и други помещения по изключение, в случаите на организирани празници, развлечения и други дейности за децата с участието на родители и/или родителски срещи.

Чл. 7. Работещите в детската градина „Снежанка“, гр. Велики Преслав и родителите на децата се запознават с правилата срущу подпис и се задължават да ги спазват.

Чл. 8. Учителите на детските групи се задължават да поставят Правилата на достъпно място, за информация на всички родители и посетители на детската градина.

Чл. 9. Директорът на детската градина координира, контролира и носи отговорност за прилагането на правилата.

Чл. 10. Директорът на детска градина „Снежанка“, гр. Велики Преслав се задължава да публикува Правилата на сайта на детското заведение.

Чл. 11. Правилата за достъпа в сградата и дворното пространство на ДГ „Снежанка“, гр. Велики Преслав са изготвени в съответствие с нормативната уредба в образоването и с Правилника за дейността на същата детска градина.

Изготвил:

